

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Санкт-Петербург

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ ПДН	6
3. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПДН.....	10
4. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПДН	11
5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДН ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ В ИСПДН.....	11
6. ПРИКАЗЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ОПЕРАТОРА В ОБЛАСТИ ПДН	12
7. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПДН	12
8. ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПДН, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ.....	13
9. ПОРЯДОК ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПДН.....	14
10. ПОРЯДОК ДОСТУПА РАБОТНИКОВ В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА ПДН.....	16
11. УЛУЧШЕНИЕ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПДН	17
12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА	17
13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПДН	17
14. ВЫЯВЛЕНИЕ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.....	18
15. УСТРАНЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИХ ПОСЛЕДСТВИЙ	18
16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ВРЕДА СУБЪЕКТАМ ПДН	20
17. РАССМОТРЕНИЕ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТА ПДН, ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, РОСКОМНАДЗОРА	20
18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сведения о настоящем документе

1.1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных» (далее – «**Положение**») определяет порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных субъектов персональных данных в **Обществе с ограниченной ответственностью «Оладушек»**, юридический адрес: 194358, г. Санкт-Петербург, вн.тер.т. Муниципальный округ Шувалово-Озерки, пр-кт Просвещения, д. 15, литера А, помещ. 52-Н, этаж №1, №2, ИНН 7802942626 ОГРН 1237800081310 (далее – «**Оператор**»).

1.1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

1.2. Основные термины и сокращения

1.2.1. В Положении используются следующие термины и сокращения:

152-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

автоматизированная обработка – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

неавтоматизированная обработка – обработка ПДн при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники;

обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

ПДн – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

субъект ПДн – физическое лицо, к которому относятся соответствующие ПДн;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Оператором;

соискатель (кандидат на работу) – физическое лицо, направившее Оператору свое резюме или иную информацию с целью вступить в трудовые отношения с Оператором;

контрагент – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, и/или работники, представители, подписанты договоров индивидуальных предпринимателей и/или юридических лиц, действующих как в собственных интересах, так и представляющих интересы третьих лиц, в их отношениях с Оператором в рамках или в связи с предполагаемыми /заключаемыми или заключенными гражданско-правовыми договорами;

клиент - физическое лицо, обращающееся к Оператору за оказанием услуг Оператора и заключающее с ним договор об оказании услуг;

несовершеннолетний – ребенок в возрасте до 14 лет, оформляемый для посещения детского сада Оператора;

законный представитель – родитель или опекун несовершеннолетнего, действующий в интересах несовершеннолетнего, в том числе, при выражении согласия на обработку персональных данных;

пользователь – посетитель сайта Оператора, расположенного по адресу: <https://ladsad.spb.ru/>.

ИСПДн – совокупность содержащихся в базах данных ПДн, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

материальный носитель ПДн – материальные объекты, в которых ПДн находят свое отображение в виде символов, образов и сигналов (включая бумажные носители, съемные жесткие диски, flash-накопители, DVD, CD-диски);

ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку таких ПДн, в порядке, предусмотренном 152-ФЗ;

распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;

предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если это необходимо для уточнения ПДн);

уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

1.3. Категории субъектов ПДн

1.3.1. Оператор обрабатывает ПДн следующих субъектов ПДн:

- (i) работники, состоящие в трудовых отношениях с Оператором;
- (ii) уволенные работники;
- (iii) соискатели (кандидаты на работу);
- (iv) лица, оказывающие услуги или выполняющие работы по гражданско-правовому договору с Оператором;
- (v) контрагенты;
- (vi) клиенты (в том числе, потенциальные);

- (vii) несовершеннолетние;
- (viii) пользователи сайта Оператора.

1.4. Общие положения по организации обработки и обеспечению безопасности ПДн

1.4.1. Необходимость формирования порядка организации обработки и обеспечения безопасности ПДн обусловлена требованиями действующих нормативных правовых актов, устанавливающих для Оператора обязанности по соответствию объема и содержания обрабатываемых ПДн заявленным целям сбора, уточнению, хранению и уничтожению ПДн, соблюдению условий обработки ПДн, в том числе получению согласия субъектов на обработку их ПДн, установлению схем взаимодействия как внутри Оператора, так и с субъектами ПДн, третьими лицами, регуляторами (уполномоченными органами).

1.4.2. Одним из элементов указанного порядка в части вопросов организации обработки ПДн является лицо, ответственное за организацию обработки ПДн. Указанное лицо назначается в установленном Оператором порядке, и в его основные обязанности входит, в том числе:

- (i) осуществление контроля за соблюдением Оператором и его работниками законодательства о ПДн, в том числе требований к их защите;
- (ii) доведение до сведения работников Оператора положений законодательства РФ в области ПДн, локальных актов Оператора по вопросам обработки ПДн, требований к их защите;
- (iii) организация приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

1.4.3. Работники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку ПДн, знакомятся с положениями законодательства РФ в области ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн.

1.4.4. Выполнение требований законодательства РФ в области организации обработки ПДн контролируется лицом, ответственным за организацию обработки ПДн, либо комиссией, формируемой в установленном Оператором порядке, посредством проведения контроля.

1.5. Улучшение порядка управления и обеспечения обработки и защиты ПДн

1.5.1. Оператор на регулярной основе улучшает порядок управления и обеспечения обработки и защиты ПДн с учетом регулярных изменений требований действующего законодательства РФ и характеристик процессов организации обработки и обеспечения безопасности ПДн, а также по причине выработки новых подходов и практик обработки и защиты ПДн.

1.5.2. Улучшение достигается посредством уточнения (пересмотра) Положения, использования результатов контроля и проверок (государственного надзора), корректирующих и предупреждающих действий.

1.5.3. Оператор проводит мероприятия по устранению причин несоответствий требованиям действующего законодательства РФ в области ПДн и локальных актов с целью предупредить их повторное возникновение.

1.5.4. Оператор определяет действия, необходимые для устранения причин потенциальных несоответствий требованиям действующего законодательства РФ в области ПДн и локальных актов Оператора, с целью предотвратить их повторное появление. Предпринимаемые предупреждающие действия должны соответствовать размеру вреда, который может быть причинен Оператору.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ ПДн

2.1. Основные правила обработки ПДн

2.1.1. Условиями для обработки ПДн являются:

- (i) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- (ii) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- (iii) обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- (iv) обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- (v) обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц;
- (vi) осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе;
- (vii) осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

2.1.2. Цели обработки ПДн Оператором:

- (i) заключение и исполнение трудового договора с работниками Оператора, оформление кадровых документов;
- (ii) подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора;
- (iii) ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- (iv) обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования
- (v) обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- (vi) обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
- (vii) обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
- (viii) обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
- (ix) обеспечение законодательства РФ об исполнительном производстве;
- (x) подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- (xi) обеспечение Оператором информационного взаимодействия и коммуникации, направление уведомлений Оператором;
- (xii) оформление Несовершеннолетнего в детский сад Оператора с учетом требований законодательства РФ в сфере образования;

- (xiii) Обеспечение безопасности Оператора в детском саду Оператора;
- (xiv) обработка входящих запросов Пользователей для консультирования о деятельности Оператора;
- (xv) организация посещения (экскурсии) детского сада Оператора;
- (xvi) получение отзывов о деятельности Оператора;
- (xvii) освещение информации о составе команды Оператора;
- (xviii) аналитика действий Пользователя на Сайте и функционирования Сайта.

2.1.3. Обработка ПДн Оператором включает без ограничения следующие действия (операции): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

2.1.4. Оператор осуществляет обработку ПДн с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

2.1.5. Оператором не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

2.1.6. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки.

2.1.7. Оператором не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов ПДн или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их ПДн.

2.1.8. Во исполнение требований ч. 2 п. 1 ст. 18.1 152-ФЗ определение для каждой цели обработки ПДн категорий и перечня ПДн, категорий субъектов, ПДн которых обрабатываются Оператором, способов, сроков их обработки и хранения, порядка уничтожения ПДн или при наступлении иных законных оснований содержится в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.1.9. Перечень категорий обрабатываемых ПДн определяется Оператором в Приложении №1 к настоящему Положению, а также в уведомлении об обработке ПДн. В случае изменения данного перечня Оператор осуществляет актуализацию данных сведений путем направления в Роскомнадзор информационного письма о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку ПДн, а также путем периодического пересмотра содержания настоящего Положения.

2.1.10. Изменение состава собираемых ПДн и целей обработки подлежит предварительному согласованию с лицом, ответственным за организацию обработки ПДн.

2.1.11. В целях организации информационного обеспечения и коммуникаций Оператор может создавать и вести внутренние справочники, содержащие ПДн субъектов ПДн (списки работников Оператора, сведения о контрагентах и их представителях, клиентах и несовершеннолетних), в том числе с использованием информационных систем ПДн и информационных систем ПДн, операторами которых являются иные лица.

- 2.1.12. При обработке ПДн Оператором обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.
- 2.1.13. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 2.1.14. Не допускается обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных 152-ФЗ.
- 2.1.15. Обработка специальных персональных данных о состоянии здоровья Несовершеннолетнего осуществляется исключительно с согласия в письменной форме Законного представителя в целях оформления Несовершеннолетнего в детский сад Оператора.
- 2.1.16. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) и которые могут использоваться Оператором для установления личности субъекта ПДн, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн, за исключением случаев, предусмотренных 152-ФЗ.
- 2.1.17. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено 152-ФЗ.
- 2.1.18. В случаях, предусмотренных 152-ФЗ, обработка ПДн осуществляется только с согласия субъекта ПДн в письменной форме. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.
- 2.1.19. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн. Способ отзыва согласия определяется непосредственно в рамках согласия, получаемого от субъекта ПДн.
- 2.1.20. ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения, могут обрабатываться только на основании согласия, оформленного отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его ПДн.
- 2.1.21. Ответ на запрос органов государственной власти, контрольных и надзорных органов о предоставлении ПДн работника оформляется ответственным работником Оператором, назначенным Приказом Оператора (при необходимости - с приложением копий запрошенных документов).

2.2. Порядок предоставления доступа работников к ПДн

- 2.2.1. Доступ к ПДн имеют работники Оператора, которые обязаны осуществлять их обработку в связи с исполнением своих должностных обязанностей. Управление доступом к персональным данным осуществляется Оператором.

- 2.2.2. Перечень работников (должностей) Оператора, осуществляющих обработку ПДн, определяется лицом, ответственным за организацию обработки ПДн, и утверждается приказом Генерального директора Оператора.
- 2.2.3. Работникам запрещается хранить ПДн на личных материальных носителях, оставлять документы, содержащие ПДн, без присмотра, держать такие документы вне шкафа, сейфа и др. без необходимости в процессе работы, передавать документы лицам, не имеющим права доступа к данным документам.
- 2.2.4. При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные материальные носители ПДн, передаются соответствующему руководителю структурного подразделения увольняющегося работника.
- 2.2.5. Документы, содержащие ПДн, относятся к категории конфиденциальных. Работники Оператора, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 2.2.6. Работники, а также иные лица, имеющие доступ к персональным данным субъектов ПДн, при обработке ПДн должны соблюдать следующие требования:
- (i) ПДн поступают Оператору путем их сбора или получения от третьих лиц (не субъектов ПДн). Процесс сбора ПДн включает только получение ПДн от субъектов ПДн. Процесс получения ПДн от третьих лиц, передающих ПДн (например, контрагентов Оператора), не является сбором ПДн, если только в качестве третьего лица не выступает представитель субъекта ПДн или организация (подрядчик), осуществляющий сбор ПДн у субъектов ПДн по поручению Оператора.
 - (ii) все ПДн работников следует получать у них лично. Если по уважительным причинам это невозможно, то привлекается третья сторона, с письменного согласия самого работника. Оператор сообщает работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, а также о характере подлежащих получению ПДн и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение;
 - (iii) Оператор не имеет права получать и обрабатывать ПДн субъектов ПДн о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни;
 - (iv) Оператор не имеет права получать и обрабатывать ПДн субъектов ПДн о их членстве в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - (v) сбор ПДн может осуществляться в автоматическом режиме, т.е. без непосредственного участия человека, или вручную. Сбор в ручном режиме может производиться с использованием средств автоматизации (например, компьютера) или без использования таковых (например, путем заполнения анкет или опросных листов). При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта ПДн, Оператор не имеет права основываться на ПДн полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.
- 2.2.7. Процедура предоставления доступа работника Оператора к ПДн предусматривает предварительное ознакомление работника под роспись с Положением, другими локальными актами Оператора по вопросам обработки ПДн.

2.2.8. При увольнении работника, имеющего доступ к ПДн, документы и иные носители, содержащие ПДн, передаются другому работнику, имеющему доступ к ПДн по указанию непосредственного руководителя увольняющегося работника Оператора.

2.3. Порядок обработки ПДн, включая сбор, хранение и уточнение ПДн

2.3.1. Сбор ПДн осуществляется Оператором в соответствии с целями обработки ПДн.

2.3.2. Обработка ПДн может осуществляться Оператором только в случаях, предусмотренных ст.6 152-ФЗ.

2.3.3. При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан РФ с использованием баз данных, находящихся за пределами территории РФ, не допускаются, за исключением случаев, указанных в п.п.2, 3, 4, 8 ч.1 ст.6 152-ФЗ.

2.3.4. Бумажные носители ПДн, обрабатываемых в сходных целях, могут храниться в общих хранилищах. Запрещается хранить совместно на бумажных носителях ПДн, обрабатываемые в несовместимых целях.

3. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПДН

3.1. Трансграничная передача ПДн является частным случаем передачи ПДн и к ней будут применимы все правила, установленные настоящим Положением для передачи ПДн и взаимодействия с третьими лицами по вопросам обработки ПДн.

3.2. Трансграничная передача ПДн иностранному третьему лицу допускается при условии выполнения всех требований применимого законодательства, установленных для трансграничной передачи ПДн и их раскрытия третьему лицу.

3.3. Оператор до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче ПДн обязан уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн, а также соблюдать требования статьи 12 152-ФЗ.

3.4. Если Оператором принято решение об осуществлении трансграничной передачи ПДн, то при трансграничной передаче ПДн должна быть обеспечена защита каналов связи путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств.

3.5. Получатель ПДн, находящийся в иностранном государстве, обеспечивает защиту ПДн в соответствии с законодательством государства, в котором он находится.

3.6. При необходимости уточнить, заблокировать или уничтожить ПДн, переданные на территорию иностранного государства, Оператор незамедлительно связывается с иностранным получателем ПДн и дает ему соответствующие указания.

4. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПДН

4.1. Уничтожение ПДн означает действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн и (или) в результате которых уничтожаются носители ПДн.

4.2. Факт уничтожения носителя(ей) ПДн подтверждается актом об уничтожении ПДн.

4.3. Оператор уничтожает ПДн в следующих случаях:

- (i) достижения цели обработки ПДн или при утрате необходимости в достижении этой цели;
- (ii) достижения окончания срока хранения ПДн;
- (iii) предоставления субъектом ПДн или его законным представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- (iv) невозможности обеспечения правомерности обработки ПДн;
- (v) отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн;
- (vi) истечения сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;
- (vii) в иных предусмотренных законодательством РФ случаях.

4.4. В случае допустимости повторного использования материального носителя ПДн (за исключением бумажных носителей) применяется программное удаление содержимого путём его форматирования без составления акта об уничтожении ПДн.

4.5. При невозможности уничтожения ПДн в сроки, определенные 152-ФЗ для случаев, когда невозможно обеспечить правомерность обработки ПДн, при достижении целей обработки ПДн, а также при отзыве субъектом согласия на обработку ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, Оператор осуществляет блокирование ПДн и уничтожает ПДн в течение 6 (шести) месяцев, если иной срок не установлен законодательством РФ.

5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДН ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ В ИСПДН

5.1. Оператор определяет необходимый уровень защищённости ПДн при их обработке в каждой ИСПДн, оператором которой он является.

5.2. Оператор ИСПДн самостоятельно или с привлечением внешней организации, обладающей лицензией на деятельность по технической защите конфиденциальной информации, определяет необходимый уровень защищённости ПДн при их обработке в каждой из ИСПДн, оператором которой он является.

5.3. Оператор ИСПДн обеспечивает выполнение следующих основных мероприятий:

- (i) оценка эффективности мер, предпринимаемых Оператором для защиты ПДн, перед вводом информационной системы в эксплуатацию;
- (ii) запись всех действий, совершаемых в отношении ПДн в ИСПДн;
- (iii) обнаружение и регистрация всех случаев несанкционированного доступа к ПДн,

- (iv) осуществление контроля за мерами, принимаемыми для обеспечения защиты ПДн;
- (v) организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- (vi) обеспечение сохранности носителей ПДн;
- (vii) актуализация утвержденного Директором Оператора документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к ПДн, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими трудовых обязанностей.

5.4. Лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн, обладает следующими правами:

- (i) запрашивать и получать от иных работников Оператора информацию для исполнения своих обязанностей;
- (ii) вносить предложения руководителю Оператора о внесении изменений в технологические процессы, связанные с обработкой ПДн, а также в ИСПДн, если это обусловлено необходимостью обеспечения безопасности ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ и о необходимости проведения организационных и технических мероприятий с целью обеспечения безопасности ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. ПРИКАЗЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ОПЕРАТОРА В ОБЛАСТИ ПДН

6.1. Приказом Генерального директора Оператора устанавливаются:

- (i) перечень ИСПДн, используемых Оператором, содержащиеся в них категории ПДн, и перечень работников (должностей) Оператора и иных лиц, имеющих доступ к ИСПДн;
- (ii) перечень работников (должностей) Оператора и иных лиц, имеющих доступ к ИСПДн;
- (iii) типовые формы организационных документов, оформляющих обработку ПДн;
- (iv) составы комиссий для целей проведения мероприятий по оценке вреда, присвоению уровня защищенности ПДн в ИСПДн;
- (v) иные правила, условия и особенности обработки ПДн Оператором (при необходимости).

7. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПДН

7.1. Статус лица, ответственного за организацию обработки ПДн

7.1.1. Директор Оператора назначает лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, которое при осуществлении своих функций руководствуется настоящим Положением, иными локальными актами Оператора в сфере организации обработки и обеспечения безопасности ПДн, а также требованиями действующего законодательства РФ о ПДн.

7.1.2. Решения об инициации Оператором новых процессов обработки ПДн или о внесении изменений в существующие процессы обработки ПДн согласовываются с лицом, ответственным за организацию обработки ПДн.

7.2. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки ПДн

7.2.1. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и работниками законодательства РФ о ПДн, настоящего Положения;

- 7.2.2. Знакомить работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальными актами Оператора по вопросам обработки и защиты ПДн, в том числе обеспечить неограниченный доступ к Положению;
- 7.2.3. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- 7.2.4. Заниматься оценкой соответствия содержания и объема обрабатываемых Оператором ПДн целям обработки ПДн;
- 7.2.5. Организовывать разработку документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальных актов Оператора по вопросам обработки ПДн;
- 7.2.6. Организовывать мероприятия по внутреннему контролю и (или) аудиту соответствия обработки ПДн требованиям 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, политикой Оператора в отношении обработки ПДн, локальным актам Оператора;
- 7.2.7. Заниматься установлением правил доступа работников Оператора к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн;
- 7.2.8. Обеспечивать при получении обращения или запроса субъекта ПДн предоставление субъекту ПДн информации о наличии относящихся к нему ПДн, а также возможность ознакомления с этими ПДн в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления такого обращения или запроса;
- 7.2.9. Заниматься организацией работы по получению согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн в случаях, предусмотренных законодательством РФ о ПДн.

8. ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПДн, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

- 8.1. Неавтоматизированная обработка ПДн может осуществляться в виде документов на бумажных носителях, а также в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации, если такие действия с ПДн, как использование, уточнение, распространение, уничтожение ПДн в отношении каждого из субъектов ПДн, осуществляются при непосредственном участии человека.
- 8.2. При неавтоматизированной обработке различных категорий ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории ПДн.
- 8.3. При неавтоматизированной обработке ПДн на бумажных носителях:
- (i) не допускается фиксация на одном бумажном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо несовместимы;
 - (ii) ПДн должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

- (iii) документы, содержащие ПДн, формируются в дела в зависимости от цели обработки ПДн;
- (iv) при необходимости дела с документами, содержащими ПДн, могут иметь внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории ПДн.

- 8.4. Материальные носители (документы), содержащие ПДн, должны храниться в надежно запираемых служебных помещениях и (или) в надежно запираемых шкафах (сейфах), за исключением случаев, когда для целей выполнения работником своих трудовых (служебных) обязанностей необходимо временное хранение документов, содержащих ПДн, вне служебных помещений (офиса Оператора). При этом должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.
- 8.5. Оператором обеспечивается раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- 8.6. При хранении материальных носителей Оператором соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ.
- 8.7. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).
- 8.8. Неавтоматизированная обработка ПДн осуществляется Оператором таким образом, чтобы в отношении каждой категории ПДн можно было определить места хранения ПДн (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн либо имеющих к ним доступ.
- 8.9. Необходимо обеспечивать раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- 8.10. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Оператором.

9. ПОРЯДОК ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПДН

9.1. Цели и условия обезличивания ПДн

9.1.1. Обезличивание ПДн - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

9.1.2. Обезличивание Оператором ПДн осуществляется в целях:

- (i) защиты ПДн от несанкционированного использования;
- (ii) прекращения обработки ПДн по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей;
- (iii) обработки ПДн в статистических или иных исследовательских целях.

9.1.3. Обезличивание ПДн осуществляется в условиях защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

9.2. Требования к методам обезличивания ПДн

9.2.1. Требования к методам обезличивания ПДн подразделяются на:

- (i) требования к свойствам обезличенных данных, получаемых при применении метода обезличивания;
- (ii) требования к свойствам, которыми должен обладать метод обезличивания.

9.2.2. К требованиям к свойствам получаемых обезличенных данных относятся:

- (i) сохранение полноты (состав обезличенных данных должен полностью соответствовать составу обезличиваемых ПДн);
- (ii) сохранение структурированности обезличиваемых ПДн;
- (iii) сохранение семантической целостности обезличиваемых ПДн;
- (iv) анонимность отдельных данных не ниже заданного уровня (количества возможных сопоставлений обезличенных данных между собой для деобезличивания).

9.2.3. К требованиям к свойствам метода обезличивания относятся:

- (i) обратимость (возможность проведения деобезличивания);
- (ii) возможность обеспечения заданного уровня анонимности;
- (iii) увеличение стойкости при увеличении объема обезличиваемых ПДн.

9.3. Методы обезличивания ПДн

9.3.1. Методы обезличивания должны обеспечивать требуемые свойства обезличенных ПДн, соответствовать предъявляемым требованиям к их характеристикам (свойствам), быть практически реализуемыми в различных программных средах и позволять решать поставленные задачи обработки ПДн.

9.3.2. Методы обезличивания ПДн при условии дальнейшей работы с обезличенными данными:

- (i) метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений ПДн) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);
- (ii) метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики ПДн путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);
- (iii) метод декомпозиции (разбиение множества (массива) ПДн на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств);
- (iv) метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве ПДн).

9.3.3. Методом обезличивания ПДн в случае достижения целей обработки ПДн или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является изменение состава или семантики обрабатываемых сведений.

9.4. Порядок обезличивания ПДн и работы с обезличенными данными

9.4.1. Руководитель Оператора принимает решение о необходимости обезличивания ПДн и назначает лицо, ответственное за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых ПДн.

9.4.2. Работники, осуществляющие эксплуатацию ИСПДн и (или) осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, производят непосредственное обезличивание ПДн в ИСПДн и на бумажных носителях выбранным(ми) методом(ами).

9.4.3. Работа с обезличенными данными осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

9.4.4. При работе с обезличенными данными с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации необходимо соблюдение общих правил обеспечения безопасности обработки информации, установленных локальными актами Оператора.

9.4.5. По всем остальным вопросам лица, участвующие в обезличивании ПДн или работе с обезличенными данными, руководствуются законодательством РФ.

10. ПОРЯДОК ДОСТУПА РАБОТНИКОВ В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА ПДН

10.1. Обеспечение безопасности ПДн от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

10.2. Размещение ИСПДн осуществляется в охраняемых помещениях. Для помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей ПДн и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

10.3. При хранении материальных носителей ПДн в помещениях должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный доступ к ним.

10.4. Ответственными за организацию доступа в помещения являются руководители структурных подразделений или должностные лица Оператора, использующие помещения.

10.5. При обнаружении признаков, указывающих на возможное несанкционированное проникновение в помещения посторонних лиц, о случившемся должно быть немедленно сообщено лицу, ответственному за организацию доступа в помещение.

11. УЛУЧШЕНИЕ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПДн

- 11.1. Оператор на регулярной основе улучшает порядок управления и обеспечения обработки и защиты ПДн с учетом изменений требований действующего РФ, а также по причине выработки новых подходов и практик обработки и защиты ПДн.
- 11.2. Улучшение достигается посредством уточнения (пересмотра) Положения, использования результатов контроля и проверок (государственного надзора), корректирующих и предупреждающих действий.
- 11.3. Оператор проводит мероприятия по устранению причин несоответствий требованиям действующего законодательства РФ в области ПДн и локальных актов с целью предупредить их повторное возникновение.
- 11.4. Оператор определяет действия, необходимые для устранения причин потенциальных несоответствий требованиям действующего законодательства РФ в области ПДн и локальных актов Оператора, с целью предотвратить их повторное появление. Предпринимаемые предупреждающие действия должны соответствовать размеру вреда, который может быть причинен Оператору.

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

12.1. Оператор обязан:

- (i) не сообщать ПДн субъектов ПДн третьей стороне без письменного согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта ПДн, а также в других случаях, установленных федеральными законами;
- (ii) не сообщать ПДн субъектов ПДн в коммерческих целях без письменного согласия субъектов ПДн;
- (iii) предупредить лиц, получающих ПДн субъектов ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие ПДн субъектов ПДн, обязаны соблюдать конфиденциальность;
- (iv) осуществлять передачу ПДн субъектов ПДн только при наличии согласия субъекта ПДн и в соответствии с настоящим Положением.

12.2. Оператор вправе:

- (i) запрашивать у субъекта ПДн достоверные ПДн, необходимые Оператору для целей, указанных в п. 2.1.2 настоящего Положения.

13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПДн

13.1. Субъект ПДн обязан:

- (i) предоставлять Оператору достоверные ПДн, при изменении ПДн незамедлительно сообщать Оператору об их изменении;
- (ii) осуществлять передачу ПДн субъектов ПДн только при наличии согласия субъекта ПДн и в соответствии с настоящим Положением.

13.2. Субъект ПДн имеет право на:

- (i) полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных;
- (ii) свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей ПДн субъекта ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- (iii) определение своих представителей для защиты своих ПДн;
- (iv) требование об исключении или исправлении неверных или неполных ПДн, а также данных, обработанных с нарушением требований настоящего Положения. При отказе Оператора исключить или исправить ПДн субъект ПДн имеет право заявить в письменной форме Оператору о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. ПДн оценочного характера субъект ПДн имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- (v) требование об извещении Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- (vi) обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Оператора при обработке и защите ПДн субъекта ПДн.

14. ВЫЯВЛЕНИЕ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

- 14.1. С целью выявления и предотвращения нарушений законодательства в области ПДн Оператор проводит постоянный внутренний контроль и периодический внутренний аудит соответствия обработки ПДн требованиям 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, общей политике Оператора в отношении обработки ПДн, определяемой настоящим Положением, локальным актам Оператора и приказам Директора Оператора.
- 14.2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, осуществляет постоянный контроль путем получения отчетов от сотрудников, обрабатывающих ПДн (в устной, а при необходимости в письменной форме), проверки материальных носителей ПДн, информационных систем и документов, касающихся обработки ПДн. Документирование контрольных мероприятий не требуется, за исключением случаев выявления нарушений.
- 14.3. Аудит осуществляется с периодичностью и в сроки, определяемые лицом, ответственным за организацию обработку ПДн, не ранее марта и не позднее ноября соответствующего года. Аудит включает исследование процессов обработки ПДн, используемых в Оператором, мер защиты ПДн, запросов и иных обращений субъектов ПДн, их представителей и Роскомнадзора. При необходимости лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, привлекает к аудиту сотрудников Оператора, имеющих необходимый допуск к персональным данным.
- 14.4. Выявленные нарушения актируются и незамедлительно устраняются сотрудниками Оператора, допустившими нарушение, по указаниям лица, ответственного за организацию обработки ПДн. При этом применяется порядок устранения нарушений, установленный в п. 15.2 ниже.

15. УСТРАНЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИХ ПОСЛЕДСТВИЙ

- 15.1. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн

осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

- 15.2. Проверка организуется и проводится лицом, ответственным за организацию обработки ПДн, с привлечением иных сотрудников Оператора (при необходимости). Ответственный выявляет последствия нарушения законодательства о ПДн, доводит их до сведения Директора Оператора и составляет предложения по мерам их устранения. По согласованию с Директором Оператора лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, обеспечивает реализацию разработанных им мер по устранению последствий нарушения законодательства о ПДн.
- 15.3. В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн
- 15.4. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором или третьим лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн третьим лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязано уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзором, также указанный орган.
- 15.5. Оператор осуществляет реагирование на случаи неправомерной обработки ПДн в соответствии с требованиями 152-ФЗ и иных нормативных правовых актов.
- 15.6. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Оператор обязано с момента выявления такого инцидента Оператором Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:
- (i) в течение двадцати четырех часов - о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
 - (ii) в течение семидесяти двух часов - о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

- 15.7. Оператор обязан в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с ГосСОПКА, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн.
- 15.8. Если иной порядок не предусмотрен пунктом 15.7 выше, Оператор направляет информацию о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн, путем заполнения уведомления о факте неправомерной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, содержащегося на официальном сайте Роскомнадзора.

16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ВРЕДА СУБЪЕКТАМ ПДН

- 16.1. Оценка возможного вреда субъектам ПДн выполняется в соответствии с 152-ФЗ и с учетом требований по оценке вреда, установленных уполномоченным органом по защите прав субъектов.
- 16.2. При оценке возможного вреда необходимо исходить из того, что вред субъекту ПДн возникает в результате нарушения Оператором требований 152-ФЗ.
- 16.3. Соотношение возможного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ, производится путем сопоставления возможного вреда от нарушения требований 152-ФЗ и принятых Оператором мер, по итогам которого делается вывод о том, в какой степени принятые меры достаточны для предотвращения возможного вреда.
- 16.4. Оценка возможного вреда субъектам ПДн может осуществляться на основании приказов и актов Оператора. По результатам проведения оценки возможного вреда субъектам ПДн составляется акт оценки вреда, в котором указывается его степень.

17. РАССМОТРЕНИЕ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТА ПДН, ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, РОСКОНАДЗОРА

- 17.1. Субъекты ПДн имеют право на получение информации, касающейся обработки их ПДн, в том числе содержащей:
- (i) подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
 - (ii) правовые основания и цели обработки ПДн;
 - (iii) применяемые Оператором способы обработки ПДн;
 - (iv) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - (v) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - (vi) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
 - (vii) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных законодательством РФ в области ПДн;

- (viii) информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - (ix) наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;
 - (x) иные сведения, предусмотренные законодательством РФ в области ПДн.
- 17.2. Субъекты ПДн вправе требовать от Оператора уточнения их ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 17.3. Указанные выше сведения должны быть предоставлены субъекту ПДн Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.
- 17.4. Указанные в настоящем Разделе сведения сообщаются субъекту ПДн или его представителю, а также предоставляется возможность ознакомления с его персональными данными при обращении либо в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 17.5. Запрос, указанный в пункте 17.4 выше, должен содержать:
- (i) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - (ii) сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в правоотношениях с Оператором, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.
- 17.6. В случае отказа Оператора в предоставлении информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте ПДн или ПДн субъекту ПДн или его представителю, Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 17.7. В случае если указанные в настоящем разделе сведения, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом,

принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

- 17.8. Субъект ПДн вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос в целях получения указанных выше сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в предыдущем пункте 17.7 в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.
- 17.9. Оператор вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего установленным законом условиям. Такой отказ должен быть мотивированным.
- 17.10. Право субъекта ПДн на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 17.11. Оператор обязан сообщить в Роскомнадзор по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Роскомнадзора мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 18.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором Оператора. Все изменения в Положение вносятся на основании приказа Генерального директора Оператора.
- 18.2. Оператор до начала обработки ПДн осуществил уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн (Роскомнадзор) о своем намерении осуществлять обработку ПДн. Оператор обеспечивает своевременную актуализацию сведений, указанных в уведомлении.
- 18.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Оператора и выступает в качестве руководства по обработке ПДн для работников Оператора.
- 18.4. Нарушение работниками Оператора настоящего Положения может являться основанием для применения к ним мер дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ.
- 18.5. Нарушение правил настоящего Положения влечет за собой привлечение к материальной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.
- 18.6. Действующая редакция Положения на бумажном носителе хранится по адресу: 194358, г.Санкт-Петербург, вн.тер.т. Муниципальный округ Шувалово-Озерки, пр-кт Просвещения, д. 15, литера А, помещ. 52-Н, этаж №1, №2.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОЛОЖЕНИЮ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ И ХРАНЕНИЯ, ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных	Способы, сроки обработки и хранения персональных данных; порядок хранения и уничтожения персональных данных
Заклучение и исполнение трудового договора с работниками Оператора, оформление кадровых документов	Работники	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • место рождения; • семейное положение; • социальное положение; • доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • данные водительского удостоверения; • данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; • реквизиты банковской карты;	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.

		• номер расчетного счета; • номер лицевого счета; • должность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; • иные персональные данные (указывается конкретная категория); • сведения об образовании; • владение иностранными языками; • сведения об опыте работы; • стаж; • сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке; • сведения о наличии инвалидности; • сведения, содержащиеся в приказах (распоряжениях) по личному составу, в личном деле, трудовой книжке и иных кадровых документах; • данные вида на жительство/разрешения на временное проживание в Российской Федерации/разрешения на работу/патента; • сведения о миграционном учете;	
--	--	---	--

		• фотографическое изображение.	
Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора	Соискатели (кандидаты на работу)	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • место рождения; • семейное положение • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • гражданство; • профессия; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • отношение к воинской обязанности; • сведения о воинском учете • иные персональные данные (указывается конкретная категория); • сведения об образовании; • сведения, содержащиеся в резюме; • данные о готовности к переезду и командировкам; • фотографическое изображение; • сведения, содержащиеся в характеристиках и рекомендациях.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
Ведение кадрового и	Работники, состоящие в	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество;	Способ обработки: смешанная обработка персональных

бухгалтерского учета	трудовых отношениях с Оператором;	• год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • место рождения; • семейное положение; • социальное положение; • доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; • реквизиты банковской карты; • номер расчетного счета; • номер лицевого счета; • профессия; • должность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; • сведения об образовании;	данных, с передачей по сети Интернет.
	Уволенные работники;		Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.

		• сведения о состоянии здоровья; • национальная принадлежность; • фотографическое изображение.	
	Родственники работников;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении.	
	Контрагенты	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • адрес электронной почты; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • реквизиты банковской карты; • номер расчетного счета; • номер лицевого счета.	
Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ	Работники;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • место рождения;	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет.
	Уволенные работники;		

		• семейное положение; • социальное положение; • доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; • реквизиты банковской карты; • номер расчетного счета; • номер лицевого счета; • профессия; • должность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; • сведения об образовании; • сведения о состоянии здоровья; • национальная принадлежность;	Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
--	--	---	--

		• фотографическое изображение.	
	Родственники работников.	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении.	
Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	Работники;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; • реквизиты банковской	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
	Уволенные работники;		

		карты; • номер расчетного счета; • номер лицевого счета; • профессия; • должность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; • сведения, содержащиеся в приказах (распоряжениях) по личному составу, в личном деле, трудовой книжке и иных кадровых документах; • сведения о наличии инвалидности; • сведения, содержащиеся в авансовых отчетах работников; • сведения о начислениях и удержаниях денежных средств, вознаграждений в иной форме; • сведения о поощрениях, наградах, взысканиях и привлечении к ответственности; • сведения о нетрудоспособности; • сведения о налоговых и иных отчислениях; • данные свидетельства о рождении детей; • страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) детей;	
--	--	--	--

	Родственники работников;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • данные свидетельства о рождении; • СНИЛС.	
	Клиенты;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • номер телефона; • стоимость оказанной услуги.	
Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	Работники, состоящие в трудовых отношениях с Оператором	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • пол; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • должность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • сведения, содержащиеся в приказах (распоряжениях) по личному составу, в личном деле, трудовой книжке и иных кадровых документах.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
	Уволенные работники.		
Обеспечение соблюдения страхового законодательства	Работники;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения;	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет.

а РФ	Уволенные работники;	• дата рождения; • пол; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • сведения, содержащиеся в приказах (распоряжениях) по личному составу, в личном деле, трудовой книжке и иных кадровых документах; • сведения об инвалидности (при наличии); • сведения о нетрудоспособности.	Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
	Родственники работников.	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • пол; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • сведения об инвалидности (при наличии);	

		• сведения о нетрудоспособности.	
Обеспечения соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве	Работники;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • место рождения; • доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • номер расчетного счета; • должность; • сведения об образовании.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров с контрагентами и иными лицами	Контрагенты (ИП, самозанятые);	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • год рождения; • месяц рождения; • дата рождения; • место рождения; • доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес регистрации; • номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • номер расчетного счета; • должность.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
	Представители контрагентов	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество;	

	(юридических лиц);	• адрес электронной почты; • номер телефона; • гражданство; • должность.	
	Клиенты;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • адрес электронной почты; • адрес регистрации; • номер телефона; • данные документа, удостоверяющего личность; • фамилия, имя, отчество Несовершеннолетнего; • дата рождения Несовершеннолетнего; • данные документа, удостоверяющего личность Несовершеннолетнего (свидетельство о рождении).	
Обеспечение информационного взаимодействия и коммуникации, направление уведомлений Оператором	Работники;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • номер телефона; • должность;	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
	Контрагенты;	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • номер телефона; • сведения об оказываемой услуге/работе;	
	Представители контрагентов (юридических лиц)	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • номер телефона; • должность; • место работы; • сведения об оказываемой услуге/работе;	

	Клиенты (физические лица).	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • номер телефона; • адрес электронной почты.	
Оформление Несовершеннолетнего в детский сад Оператора с учетом требований законодательства РФ в сфере образования	Клиенты (физические лица).	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество законного представителя; • номер телефона законного представителя; • данные документа, удостоверяющего личность законного представителя (паспорт); • фамилия, имя, отчество Несовершеннолетнего; • дата рождения Несовершеннолетнего; • данные документа, удостоверяющего личность Несовершеннолетнего (свидетельство о рождении); • СНИЛС Несовершеннолетнего; • адрес проживания Несовершеннолетнего; • место работы законного представителя. Специальные персональные данные: • данные медицинской карты Несовершеннолетнего; • данные из справки от педиатра. Заключение врачей в отношении сведений о здоровье Несовершеннолетнего; • данные медицинских анализов Несовершеннолетнего; • данные прививочного сертификата или выписки о сделанных прививках Несовершеннолетнего;	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.

		• данные полиса ОМС Несовершеннолетнего; • сведения о наличии аллергии у Несовершеннолетнего.	
Обеспечение безопасности Оператора в детском саду Оператора	Работники	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • фото- видеоизображение человека.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
	Контрагенты		
	Представители контрагентов;		
	Клиенты (законные представители и несовершеннолетние);		
Обработка входящих запросов Пользователей для консультирования о деятельности Оператора	Пользователи Сайта Оператора	Общие персональные данные: • имя; • номер телефона.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
Организация посещения (экскурсии) детского сада Оператора	Пользователи Сайта Оператора	• Общие персональные данные: • Имя; • Адрес электронной почты (e-mail); • Телефон.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных,

			описанный в пункте 4 настоящего Положения.
Получение отзывов о деятельности Оператора	Пользователи Сайта Оператора	Общие персональные данные: • Имя; • Адрес электронной почты (e-mail); • Телефон; • Имя Несовершеннолетнего; • Возраст Несовершеннолетнего.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
Освещение информации о составе команды Оператора	Работники	Общие персональные данные: • фамилия, имя, отчество; • должность; • фотографическое (видео) изображение.	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
Аналитика действий Пользователя на Сайте и функционирования Сайта	Пользователи Сайта Оператора	Общие персональные данные: • Характеристики устройства и браузера; • Операционная система; • Языковые предпочтения; • Местоположение, время и продолжительность использования Сайта;	Способ обработки: смешанная обработка персональных данных, с передачей по сети Интернет. Персональные данные обрабатываются и хранятся в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1.17 Положения. Применяется порядок уничтожения

		• Посещенные страницы Сайта; • Иные сведения о том, как Пользователь использует Сайт.	персональных данных, описанный в пункте 4 настоящего Положения.
--	--	---	---